

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 38 компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДАЮ

заведующий ГБДОУ №38

 З.И. Бидабай

29.04.2016



ПЛАН
мероприятий по внедрению профессиональных стандартов

Цель: Обеспечение поэтапного перехода ГБДОУ № 38 на работу в условиях действия профессиональных стандартов с 01.07.2016

№ п/п	Задача	Срок	Ответственный	Результат выполнения
1.	Составить Перечень должностей и профессий штатного расписания ГБДОУ и соответствующих профстандартов по видам деятельности	15.05.2016	Рабочая группа	Перечень должностей и профессий, имеющихся в ГБДОУ и соответствующих им профстандартов
2.	Составить перечень должностей и профессий в ГБДОУ согласно ч.2 ст.57 ТК РФ и статьи 195 п.1, для которых обязательно введение профстандартов	15.05.2016	Рабочая группа	Перечень с указанием нормативных документов
3.	Сверить наименования должностей работников в штатном расписании с наименованиями должностей из профстандартов и квалификационных справочников	15.05.2016	Рабочая группа	Список расхождений в наименованиях должностей, профессий. Оформление протоколом решения о каждом расхождении
4.	Разработать изменения в Положении об оплате труда.	01.07.2016	Рабочая группа	Изменения в Положении об оплате труда
5.	Организовать ознакомление работников из Перечня п.1 ст.195 с содержанием профессиональных стандартов	31.05.2016	Рабочая группа	Ознакомление на рабочем совещании, педагогическом совете
6.	Проведение анализа соответствия уровня образования, опыта работы работников требованиям Стандарта	05.06.2016	Рабочая группа	Ознакомление при проведении разъяснительной работы
7.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками по занимаемой должности (согласно профстандартам)	бухгалтер, повар – до 10.06.2016; педагог – с 01.09.2016	Рабочая группа	Ознакомление на рабочем совещании, педагогическом совете

		по 31.12.2016		
8.	Составление плана-графика повышения квалификации работников, согласно Стандарта	01.07.2016	Рабочая группа	Оформление плана-графика
9.	Проверить должностные инструкции, трудовые договоры, локальные акты, на соответствие виду деятельности, трудовым функциям, описанным в профстандарте	01.07.2016	Рабочая группа	Оформление протокола расхождений. Обсуждение найденных расхождений на заседании рабочей группы
10.	Внести корректировки в штатное расписание на основании протоколов рабочей группы	01.09.2016	Рабочая группа	Проект нового штатного расписания, вступающего в силу с 01.09.2016
11.	Разработать локальные нормативные акты в области трудовых отношений для работников по п.1	01.07.2016	Рабочая группа	Новые редакции документов: <ul style="list-style-type: none"> • Должностные инструкции; • Правила внутреннего трудового распорядка • Трудовые договора
12.	Ознакомить работников с вновь разработанными локальными нормативными актами	Июнь-июль	Рабочая группа	Заклученные трудовые договоры, подписанные должностные инструкции
13.	Внести корректировки в трудовые договоры работников на основании изменений в штатном расписании	01.09.2016	Рабочая группа	Подписание с работником дополнительных соглашений, фиксирование в личных карточках Т2 и в трудовых книжках
14.	Подвести итоги работы рабочей группы, принять решения по спорным ситуациям	31.12.16	Рабочая группа	Отчет по выполнению утвержденного плана, представленный на рассмотрение заведующему ГБДОУ
15.	Итоговый педагогический совет	Май 2017	Заведующий, заместитель заведующего	Протокол педсовета
16.	Осуществление приема новых работников с учетом профессиональных стандартов	01.09.2019	Заведующий	Заклученные трудовые договоры, подписанные должностные инструкции